



Numero cronologico 45/01

Udine 16/10/2023

DETERMINA

Spese riguardanti l'affidamento di forniture e servizi, altre spese

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO l'art. 17 c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 in base al quale, per dare avvio alle procedure di affidamento di forniture e servizi, il Conservatorio in qualità di stazione appaltante, con apposito atto, adotta la decisione di contrarre;

VISTA la L. n. 241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. n. 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la L. n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa riguardante il ricorso al sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico (L. n. 488/1999 e successive) e l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 sull'utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale;

VISTO il D.M. n. 55 del 03/04/2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della L. n. 244/2007, art. 1 cc. da 209 a 214 a decorrere dal 06/06/2014;

VISTA la L. n. 190 del 23/12/2014, legge di stabilità 2015, art. 1 c. 629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato dal MIUR con d.D. n. 375 del 19/09/2005 e successive modifiche;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio approvato dal MIUR con d.D. n. 197 del 02/08/2007;

VISTO il D.M. prot. n. 134 del 09/03/2023 con cui è stato costituito il Consiglio di Amministrazione, integrato con D.M. prot. n. 697 del 30/05/2023, e il D.M. prot. n. 461 dell'11/05/2023 di nomina del Presidente;

VISTO il progetto d'Istituto a.a. 2022/2023 approvato dal CDA del 01/06/2023 con delibera n. 4;

VISTO il bilancio di previsione 2023, biennale 2024-2025, approvato dal C.d.A. del 28/06/2023 con delibera n. 17;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 8 del 14.01.2022 "Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234";

VISTO il Decreto Dirigenziale Rep. n. 127 del 24 febbraio 2022 "Disciplina attuativa del decreto del Ministro della cultura n. 8 del 14 gennaio 2022 recante "Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234";

VISTO il D.D. n. 35/2023: Contributo alle biblioteche per acquisto libri. Sostegno all'editoria libraria 2023 – presentazione di domanda di finanziamento al MiC

Area Produzione artistica, ricerca, biblioteca
Istruttore pratica: Assistente sig. Kristian Franzil
Supervisore pratica: Direttore di Ragioneria dott.ssa Rosanna Surace
Responsabile istruttoria: Direttore Amministrativo dott.ssa Paola Vassura
Responsabile procedimento: Direttore dott. prof. Flavia Brunetto

Membro dell'Associazione
Europea dei Conservatori
e delle Accademie Musicali

P.zza 1° Maggio, 29
33100 Udine (Italia)
Codice fiscale 94005860302

t +39 0432 502755
f +39 0432 510740
www.conservatorio.udine.it



TENUTO CONTO che con Decreto 614 del 28/03/2023 la Direzione generale biblioteche e diritto d'autore del Ministero della Cultura ha assegnato al Conservatorio un contributo per l'acquisto di libri; pari a € 8.464,15;

VISTO l'elenco di testi predisposto dalla docente bibliotecaria;

VISTO che il Decreto 614/23 prevede che gli acquisti devono essere effettuati per il 70% presso tre diverse librerie con codice Ateco principale 47.61 presenti nel territorio della città metropolitana, della provincia, nonché della regione qualora nella città metropolitana o nella provincia non siano presenti almeno tre librerie con il suddetto codice Ateco. Per il restante 30% si può prescindere dal codice Ateco principale 47.61 e dal vincolo territoriale;

CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;

CONSIDERATO che per garantire il regolare funzionamento amministrativo didattico del Conservatorio è necessario l'acquisto di beni e servizi;

CONSIDERATO che la fornitura/~~il servizio~~ deve svolgersi nel rispetto dei criteri ambientali minimi di cui ai Decreti Ministeriali vigenti adottati nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;

VISTO che per le finalità anzidette si rende necessario procedere all'affidamento della fornitura/~~del servizio~~: **di testi, monografie e musica a stampa per l'arricchimento della dotazione della biblioteca del Conservatorio;**

ACCERTATO che la spesa presunta per l'affidamento della fornitura/~~del servizio~~ ammonta a complessivi € 10.000,00;

PREMESSO che l'U.P.B. 2/1/2 Acquisizioni di immobilizzazioni tecniche;

comprende l'art. 604 / Acquisti per biblioteca

CONSIDERATO che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 regolamenta gli affidamenti di servizi e forniture per i quali si procede ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oltre ai requisiti di carattere generali e inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che l'art. 53 cc. 1 e 2 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio regolamenta gli affidamenti di servizi e forniture per i quali si procede ad affidamento diretto e a affidamento mediante confronto concorrenziale effettuato mediante un'adeguata ricerca di mercato eseguita interpellando almeno cinque ditte;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 37 c. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi e, ai sensi dell'art. 62 c. 1 del D.Lgs. n.36/2023, il Conservatorio può procedere direttamente e autonomamente all'affidamento della fornitura/~~del servizio~~;

CONSIDERATO che per l'affidamento della fornitura/~~del servizio~~ devono essere specificate le clausole ritenute essenziali;

Area Produzione artistica, ricerca, biblioteca

Istruttore pratica: Assistente sig. Kristian Franzil

Supervisore pratica: Direttore di Ragioneria dott.ssa Rosanna Surace

Responsabile istrutoria: Direttore Amministrativo dott.ssa Paola Vassura

Responsabile procedimento: Direttore dott. prof. Flavia Brunetto



CONSIDERATA la necessità di stabilire la modalità di individuazione della scelta del contraente per l'affidamento della fornitura/~~del servizio~~ succitato;

CONSIDERATO di procedere/non procedere mediante il sistema Consip ~~Convenzioni/Mercato elettronico~~ in quanto la fornitura/~~il servizio~~ in oggetto è/non è-reperibile alla data della presente determina presso il sistema ~~Consip Convenzioni/Mercato elettronico~~, mediante lo strumento dell'ordine diretto/~~trattativa diretta/richiesta di offerta~~ previo confronto tra preventivi;

CONSIDERATO di procedere mediante ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;

RILEVATO che in conformità agli artt. 19 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023 la procedura di affidamento deve avvenire in modalità digitale;

ACCERTATO che la spesa per la fornitura/~~il servizio~~ in oggetto trova finanziamento nell'articolo sopracitato del bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione all'affidamento della fornitura/~~del servizio~~;

ACQUISITO il codice CUP _____;

ACQUISITO il codice CIG **ZC93CD7DD6**

determina

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. ~~di procedere~~/non procedere mediante il sistema Consip ~~Convenzioni/Mercato elettronico~~, mediante lo strumento dell'ordine diretto/~~trattativa diretta/richiesta di offerta~~ previo confronto tra preventivi;
3. di procedere all'affidamento della fornitura di **testi, monografie e musica a stampa per l'arricchimento della dotazione della biblioteca del Conservatorio**;
4. di procedere secondo la seguente modalità ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;
5. di effettuare l'aggiudicazione, pur nel rispetto dei principi generali e dell'art. 50 del DLgs. 36/2023 avendo riguardo del criterio previsto dall'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023 del minor prezzo, principalmente secondo il criterio di equità tra le ditte interpellate che presenteranno un'offerta;
6. di interpellare 4 ditte ;
7. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nelle ~~condizioni generali~~/lettera di invito/lettera d'ordine che contestualmente si approvano;
8. di nominare la commissione giudicatrice per la selezione della migliore offerta, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023 con apposito provvedimento nel caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo;
9. di non richiedere la garanzia definitiva, sottoforma di cauzione oppure di fideiussione, ai sensi degli artt. 53, 106 e 117 del D.Lgs. n. 36/2023, per spese di parte corrente e per spese in conto capitale ove debitamente motivato;
10. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza, in quanto non sono

Area Produzione artistica, ricerca, biblioteca

Istruttore pratica: Assistente sig. Kristian Franzil

Supervisore pratica: Direttore di Ragioneria dott.ssa Rosanna Surace

Responsabile istruttoria: Direttore Amministrativo dott.ssa Paola Vassura

Responsabile procedimento: Direttore dott. prof. Flavia Brunetto



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

JACOPO TOMADINI UDINE

AMMINISTRAZIONE

state rilevate interferenze;

11. di prenotare la spesa presunta di € 10.000,00 sull'art. 604 del bilancio 2023 del Conservatorio,
dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con la ~~stipula~~/la lettera d'ordine.

Il Direttore

dott. prof. Flavia Brunetto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/1993

Area Produzione artistica, ricerca, biblioteca
Istruttore pratica: Assistente sig. Kristian Franzil
Supervisore pratica: Direttore di Ragioneria dott.ssa Rosanna Surace
Responsabile istruttoria: Direttore Amministrativo dott.ssa Paola Vassura
Responsabile procedimento: Direttore dott. prof. Flavia Brunetto

Membro dell'Associazione
Europea dei Conservatori
e delle Accademie Musicali

P.zza 1° Maggio, 29
33100 Udine (Italia)
Codice fiscale 94005860302

t +39 0432 502755
f +39 0432 510740
www.conservatorio.udine.it